Regulamin Wydarzenia
Forum Firm Rodzinnych Forbes Polska 2026

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE ORAZ TERMINY

1. Udział w Imprezie jest równoznaczny z akceptacją przez Uczestnika niniejszego Regulaminu.
2. Terminy stosowane w niniejszym regulaminie mają znaczenie określone poniżej.
3. **Impreza** – wydarzenie konferencyjno-biznesowe pod nazwą „Forum Firm Rodzinnych Forbes Polska 2025", organizowane przez Organizatora, które odbędzie się w terminach, lokalizacjach i miastach wskazanych w § 2 ust. 1 Regulaminu.
4. **Organizator** – Ringier Axel Springer Polska Sp. z o. o. ul. Domaniewska 49, 02-672 Warszawa, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000420780, z kapitałem zakładowym w kwocie 106.000 zł, NIP: 5272677009, REGON 146127300.
5. **Regulamin** – niniejszy regulamin Imprezy ustanowiony przez Organizatora, określający prawa i obowiązki Organizatora i osób, przy pomocy których realizuje on Imprezę, związane z przeprowadzeniem Imprezy, a także prawa i obowiązki Uczestników.
6. **Uczestnik** – osoba fizyczna zgłoszona do udziału w Imprezie przez uprawniony podmiot lub zarejestrowana zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie, której udział został zaakceptowany przez Organizatora.

§ 2
IMPREZA ORAZ PROCEDURA REJESTRACJI

1. Impreza odbędzie się w miastach, terminach i lokalizacjach wskazanych poniżej. Do każdej lokalizacji przypisane jest województwo lub województwa, których dotyczy dana edycja Imprezy.
   - 17.09.2026, Gdańsk - Olivia Star, Aleja Grunwaldzka 472C (województwo pomorskie i warmińsko-mazurskie)
   - 24.09.2026, Kraków - Hotel DoubleTree by Hilton, ul. Dąbska 5 (województwo małopolskie i świętokrzyskie)
   - 1.10.2026, Wrocław - Hotel The Brigde, Plac Katedralny 8 (województwo dolnośląskie i lubuskie)
   - 8.10.2026, Rzeszów - Hotel Bristol, ul. Mikołaja Kopernika 12 (województwo podkarpackie i lubelskie)
   - 15.10.2026, Bydgoszcz - Boska Wenecja, ul. Poznańska 8 (województwo kujawsko-pomorskie)
   - 22.10.2026, Poznań - Sherathon Poznań Hotel, ul. Bukowska 3/9 (województwo wielkopolskie i zachodniopomorskie)
   - 29.10.2026, Katowice - Novotel Katowice Centrum, Aleja Walentego Roździeńskiego 16 (województwo śląskie i opolskie)
   - 5.11.2026, Łódź - Grand Hotel, Piotrkowska 72 (województwo łódzkie)
   - 19.11.2026, Warszawa - Hotel Verte, Podwale 3A (województwo mazowieckie i podlaskie)

2. W Imprezie mogą uczestniczyć osoby reprezentujące podmioty gospodarcze ujęte w rankingu „Najcenniejsze Polskie Firmy Rodzinne" przygotowanym przez miesięcznik Forbes Polska i opublikowanym w nr 9/2026 oraz online na stronach forbes.pl.
3. Rejestracja i zasady uczestnictwa:
   a. każdemu Podmiotowi wymienionemu w § 2 ust. 2 Regulaminu przysługuję możliwość zgłoszenia udziału dwóch osób w Imprezie. Zwiększenie ilości osób wymaga emailowej zgody Organizatora.
   b. Uczestnictwo w imprezie należy zgłosić poprzez rejestrację na stronie internetowej: https://www.forbes.pl/forum-firm-rodzinnych/2026

4. Przy rejestracji należy podać następujące dane:
    a) NIP Firmy
    b) Nazwę firmy zgodną z wpisem do KRS/CEIDG
    c) Adres firmy
    d) Województwo, na którego listach znajduje się Podmiot z rankingu Najcenniejszych Polskich Firm Rodzinnych.
    e) Imię i Nazwisko Uczestnika reprezentującego firmę
    f) Email kontaktowy osoby dokonującej rejestracji
    g) Telefon kontaktowy do osoby, która będzie uczestniczyła w imprezie.

5. Po dokonaniu zgłoszenia Organizator zweryfikuje zgłoszenie i prześle informację o akceptacji zgłoszenia albo o odmowie jego akceptacji. Organizator może odmówić akceptacji zgłoszenia w szczególności w przypadku firma wymieniona w rejestracji nie znajduje się w rankingu najcenniejszych polskich firm rodzinnych
6. Z chwilą otrzymania potwierdzenia rejestracji zgłoszenie uznaje się za skutecznie dokonane, a udział Uczestnika w Imprezie za potwierdzony.
7. W przypadku odmowy akceptacji zgłoszenia osoba dokonująca zgłoszenia może zwrócić się do Organizatora o ponowną weryfikację zgłoszenia, wysyłając wiadomość na adres forumfirmrodzinnych@forbes.pl oraz podając NIP firmy, imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę oraz telefon kontaktowy.
8. Liczba miejsc dla Uczestników Imprezy jest ograniczona i każdorazowo określana przez Organizatora, w szczególności z uwzględnieniem pojemności przestrzeni konferencyjnej, względów bezpieczeństwa oraz kwestii organizacyjnych.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu, terminu, miejsca lub formuły Imprezy, a także do jej odwołania, jeżeli jest to uzasadnione przyczynami niezależnymi od Organizatora, względami bezpieczeństwa, organizacyjnymi, technicznymi lub zmianą przepisów prawa. W takim przypadku Organizator poinformuje Uczestników o zmianie lub odwołaniu Imprezy poprzez publikację informacji na stronie internetowej https://www.forbes.pl/forum-firm-rodzinnych/2026 lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób w ty wskazany w niniejszym Regulaminie.
10. W przypadku zmiany terminu lub miejsca Imprezy zaakceptowane zgłoszenie zachowuje ważność, chyba że Organizator poinformuje Uczestników o konieczności ponownego potwierdzenia udziału.

§ 3
OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA UCZESTNIKA

1. Uczestnictwo w imprezie równoznaczne jest z zaakceptowaniem zapisów niniejszego Regulaminu i zobowiązaniem się do ich przestrzegania.
2. Uczestnik ma obowiązek stosować się do wszelkich zaleceń sanitarnych wymaganych przez Organizatora.
3. Uczestnik ma obowiązek przestrzegać zasad bezpieczeństwa obowiązujących w danym obiekcie i podczas imprezy.
   Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania podczas Imprezy obowiązujących przepisów prawa, zasad bezpieczeństwa oraz ogólnie przyjętych norm społecznych i obyczajowych, a także do nieuczestniczenia w Imprezie pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych substancji mogących zakłócać przebieg Imprezy.
4. Rejestrowanie materiałów foto, wideo lub audio podczas Imprezy przez Uczestników dopuszczalne jest wyłącznie na potrzeby własne Uczestnika albo komunikacji w mediach społecznościowych, pod warunkiem, że nie narusza to praw Organizatora, prelegentów, partnerów ani innych Uczestników oraz nie zakłóca przebiegu Imprezy.

5. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za sposób wykorzystania materiałów utrwalonych przez siebie podczas Imprezy, w szczególności za przestrzeganie praw autorskich, praw do wizerunku, dóbr osobistych oraz przepisów o ochronie danych osobowych osób utrwalonych w takich materiałach.
6. Zabrania się rejestrowania przebiegu całości spotkania i publikowania takich materiałów w mediach masowego przekazu, mediach internetowych oraz platformach cyfrowych z treściami VOD i innymi.
7. Uczestnik zobowiązany jest stosować się do uzasadnionych poleceń Organizatora, przedstawicieli Organizatora, obsługi technicznej, ochrony oraz personelu obiektu, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa i porządku podczas Imprezy.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy wpuszczenia na Imprezę albo usunięcia z Imprezy Uczestnika, który narusza Regulamin, przepisy prawa, zasady bezpieczeństwa, porządek Imprezy lub uzasadnione polecenia przedstawicieli Organizatora albo obsługi obiektu.

§ 4
PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

1. Wszelkie majątkowe prawa autorskie do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz.U z 2019 r. poz. 1231, ze zm.), wykorzystanych lub powstałych w trakcie Imprezy przysługują Organizatorowi lub osobom prezentującym dane utwory, w szczególności prelegentom.
2. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że podczas Imprezy Organizator lub podmioty działające na jego zlecenie mogą wykonywać zdjęcia, nagrania audio-wideo lub inne utrwalenia przebiegu Imprezy, na których może zostać utrwalony wizerunek Uczestnika. Materiały te mogą być wykorzystywane przez Organizatora w celach informacyjnych, promocyjnych, marketingowych i dokumentacyjnych związanych z Imprezą, z poszanowaniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów o ochronie wizerunku i ochronie danych osobowych.
3. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że jego wizerunek może zostać utrwalony również w sposób stanowiący jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz lub publiczna Impreza. W takim przypadku, zgodnie z przepisami prawa, rozpowszechnianie wizerunku Uczestnika nie wymaga odrębnej zgody. Jeżeli sposób wykorzystania wizerunku Uczestnika wykraczałby poza powyższy zakres lub zgodnie z obowiązującymi przepisami wymagałby odrębnej zgody Uczestnika, Organizator zwróci się do Uczestnika o jej udzielenie.

§ 5
DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Ringier Axel Springer Polska Sp. z o.o. z siedzibą wWarszawie (02-672), ul. Domaniewska 49.
2. Kontakt z Administratorem jest możliwy listownie na adres: ul. Domaniewska 49, 02-672 Warszawa lub za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@ringieraxelspringer.pl.
3. Dane osobowe Uczestników mogą być przetwarzane przez Organizatora w szczególności w celu realizacji i organizacji Imprezy, obsługi rejestracji i uczestnictwa, obsługi wejścia, identyfikacji Uczestników, przygotowania list uczestników, identyfikatorów lub innych oznaczeń, zapewnienia bezpieczeństwa, prowadzenia komunikacji organizacyjnej związanej z Imprezą, obsługi reklamacji, ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, dokumentacji przebiegu Imprezy oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Komunikacja organizacyjna dotycząca Imprezy może być prowadzona w związku z organizacją i realizacją Imprezy, w szczególności w celu prawidłowej obsługi rejestracji, uczestnictwa oraz udziału Uczestnika w Imprezie, i nie stanowi komunikacji marketingowej, o ile jej celem jest

wyłącznie organizacja, obsługa lub realizacja udziału Uczestnika w Imprezie. Komunikacja marketingowa, newsletter, informacje handlowe lub komunikacja marketingowa partnerów mogą być kierowane do Uczestnika wyłącznie na podstawie właściwej podstawy prawnej, w szczególności odrębnej zgody, jeżeli została udzielona przez Uczestnika.

5. Podstawy prawne przetwarzania danych obejmują w szczególności wykonanie umowy, obowiązki prawne ciążące na Organizatorze, prawnie uzasadnione interesy Organizatora oraz zgodę Uczestnika, jeżeli jest wymagana w odniesieniu do określonego celu przetwarzania.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Imprezie. Niepodanie danych wymaganych dla danego procesu może uniemożliwić dokonanie zgłoszenia, potwierdzenie uczestnictwa lub udział w Imprezie.
7. Dane osobowe Uczestników mogą obejmować, w zależności od charakteru zgłoszenia i uczestnictwa w Imprezie, w szczególności: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, nazwę reprezentowanego podmiotu, NIP, adres firmy, województwo, stanowisko lub funkcję, dane podane w formularzu rejestracyjnym lub w wiadomości potwierdzającej obecność oraz inne dane niezbędne do obsługi udziału w Imprezie.
8. Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w tym dostawcy systemów i usług IT, podwykonawcy wspierający organizację Imprezy, podmioty obsługujące rejestrację, komunikację, obsługę techniczną, ochronę, obiekt, działania promocyjne i marketingowe oraz podmioty świadczące usługi doradcze.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, w szczególności przez czas organizacji i obsługi Imprezy, obsługi reklamacji, spełnienia obowiązków prawnych, rozliczeniowych i podatkowych oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu jej cofnięcia, chyba że istnieje inna podstawa prawna dalszego przetwarzania.
10. Dane osobowe co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, chyba że będzie to niezbędne w związku z korzystaniem z określonych narzędzi, systemów lub usługodawców. W takim przypadku przekazanie danych nastąpi wyłącznie z zastosowaniem środków ochrony wymaganych przez przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności odpowiednich zabezpieczeń przewidzianych w RODO.
11. Organizator nie podejmuje wobec Uczestników decyzji opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych, w tym profilowaniu, które wywoływałyby wobec Uczestnika skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na niego wpływały.
12. Uczestnikowi przysługują prawa określone w przepisach o ochronie danych osobowych, w szczególności prawo dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.
13. Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
14. W odniesieniu do wybranych procesów przetwarzania danych osobowych związanych z Imprezą mogą występować także inni administratorzy danych, w szczególności właściciele lub zarządcy obiektów, dostawcy określonych narzędzi, systemów lub usług wykorzystywanych przy organizacji Imprezy. W takim przypadku właściwy podmiot przekaże Uczestnikowi odrębną informację o przetwarzaniu danych osobowych, obejmującą w szczególności dane administratora, cele i podstawy prawne przetwarzania, zakres przetwarzanych danych, okres ich przechowywania, odbiorców danych oraz prawa przysługujące Uczestnikowi zgodnie z RODO.
15. Jeżeli podczas Imprezy stosowany będzie monitoring wizyjny prowadzony przez Organizatora, Organizator oznaczy monitorowane obszary oraz przekaże stosowne informacje zgodnie z RODO. Uczestnicy mogą również przebywać na terenie obiektu objętego monitoringiem wizyjnym prowadzonym przez właściciela lub zarządcę obiektu; informacje dotyczące takiego monitoringu udostępnia właściwy podmiot.

16. Wszelkie dodatkowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora prezentowane są na stronie https://polityka-prywatnosci.onet.pl/.

§ 6
POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Reklamacje dotyczące organizacji lub przebiegu Imprezy mogą być składane w formie dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: forumfirmrodzinnych@forbes.pl, albo w formie pisemnej na adres Organizatora, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia Imprezy, której reklamacja dotyczy.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię i nazwisko Uczestnika, dane kontaktowe umożliwiające udzielenie odpowiedzi, oznaczenie Imprezy, której dotyczy reklamacja, oraz opis okoliczności uzasadniających reklamację.
3. Reklamacja składana w formie pisemnej powinna zawierać dopisek: „Reklamacja: Forum Firm Rodzinnych Forbes Polska".
4. Organizator rozpatrzy reklamację i udzieli odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
5. Odpowiedź zostanie przesłana na adres e-mail albo adres korespondencyjny wskazany w reklamacji, chyba że Uczestnik wskaże inny sposób kontaktu.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Uczestnika wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Organizator jest uprawniony do kontaktowania się z Uczestnikiem, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie, w sprawach organizacyjnych związanych z Imprezą, w szczególności dotyczących rejestracji, potwierdzenia udziału, programu, miejsca, terminu, zasad wejścia, bezpieczeństwa oraz ewentualnych zmian organizacyjnych.
3. W razie sporów pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem właściwy będzie sąd powszechny ustalony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych przyczyn, w szczególności związanych z technicznym, organizacyjnym lub bezpieczeństwa aspektem Imprezy, zmianą programu Imprezy, zmianą obowiązujących przepisów prawa lub ich wykładni. Zmiany Regulaminu nie będą naruszać praw nabytych Uczestników w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. O zmianach Regulaminu Organizator poinformuje Uczestników poprzez publikację komunikatu na stronie https://www.forbes.pl/forum-firm-rodzinnych/2026 lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
5. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Organizatora, znajdującej się pod adresem: https://www.forbes.pl/forum-firm-rodzinnych/2026 oraz w siedzibie Organizatora w Warszawie,przy ulicy Domaniewskiej 49, 02-672 Warszawa.
6. Wszelkie prawa do nazwy i logo Imprezy są zastrzeżone na rzecz Organizatora.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1.08.2026 r.